

**Z M L U V A**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mesta v roku 2019**  
*Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie: 11/2019*

**MESTO ŠTÚROVO**

Sídlo: Námestie slobody č. 1, 943 01 Štúrovo

Zastúpené primátorom: **Ing. Eugenom Szabóom**

IČO: 00309303

DIČ: 2021060789

Bankové spojenie: VÚB a.s. exp. Štúrovo

Číslo účtu: 175022172/0200, IBAN: SK44 0200 0000 0001 7502 2172, BIC:SUBASKBX

**ako poskytovateľ dotácie**

a

**P r í j e m c a :**

Názov: **Slovenský zväz telesne postihnutých ZO č. 99**

Právna forma: združenie

Adresa sídla: Hlavná 42, 943 01 Štúrovo

Zastúpená/é: Katarína Tácsiková

IČO: 36113913

DIČ: -

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu príjemcu: SK23 0200 0000 0032 4346 5551

Uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2015, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta túto

**zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Štúrovo v roku 2019.**

## I.

### Predmet zmluvy

1. Mesto v zmysle uznesenia MZ č. 42/2019 zo dňa 30.04.2019 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 250,00,- €, slovom dvestopäťdesiat Eur.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou: „**Kvízové družobné stretnutie**“.
3. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

## II.

### Účel a lehota použitia dotácie

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel: „**Vecné ceny pre súťažiacich, Občerstvenie**“.
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do: **31.05.2019**.

## III.

### Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo.

## IV.

### Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou (projektu, akcie), na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom mesta.
3. Prijemca je povinný účelovosť použitia vyčerpaných finančných prostriedkov predložiť hlavnej kontrolórke mesta – zúčtovanie s rozpočtom mesta v termíne v zmysle zmluvy (spravidla 1 mesiac po ubehnutí akcie), najneskôr do 15. januára nasledujúceho roka.
4. Vyúčtovanie musí obsahovať doklady o použití finančných prostriedkov a to: faktúry, zmluvy, výpis z bankového účtu a v prípade úhrady najviac do výšky 150,00 € doklad z elektronickej pokladnice. Predpokladané doklady môžu byť kópie, ktorých zhodnosť s originálom potvrdí svojím podpisom hlavný kontrolór mesta.
5. Prijímateľ, ktorý nepredloží vyúčtovanie v určenom termíne, alebo nepoužije pridelené finančné prostriedky na žiadané účely, je povinný ich vrátiť do 30 dní po zistení nesplnenia podmienok pridelenia alebo nesprávneho použitia.
6. Mesto a ním poverení zamestnanci sú oprávnení vykonávať kontrolu efektívnosti použitia dotácie. Prijemca je povinný pri kontrolných akciách vykonávaných mestom poskytnúť potrebnú súčinnosť.

## V.

### Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť (nasledujúci deň po zverejnení na web stránke mesta).
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých mesto obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Štúrove, dňa 07.05.2019

Podpis za príjemcu: .....

**Ing. Eugen Szabó, v.r.**  
**primátor mesta**